

სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი



1. ზოგადი ინფორმაცია პროგრამის შესახებ

1. პროგრამის სახელწოდება: „სალაროს ოპერაციების განხორციელება სავაჭრო ობიექტებში“
პროგრამის სახე: <input checked="" type="checkbox"/> პროფესიული მომზადება <input type="checkbox"/> პროფესიული გადამზადება
ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს დონე: <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
პროგრამის ხანგრძლივობა კვირებში: 9 კვირა
კვირეული სასწავლო საათობრივი დატვირთვა: 15 საათი
მსმენელთა რაოდენობა ჯგუფში: მინიმალური - 20 მაქსიმალური - 40
პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები: საბაზო განათლება და არანაკლებ 17 წელი
პროგრამის მიზნები: პროგრამის მიზანია პირს გააცნოს - ეროვნული ვალუტის ბანკნოტების ნამდვილობის დადგენის მეთოდები; მომხმარებლის მომსახურების სტანდარტები და ტექნიკა; გაყიდვებისა და კომუნიკაციის ხერხები; მოლარის უფლება-მოვალეობები და ფუნქციები; სალაროს გახსნა-დახურვის/კონტროლის პროცედურები და ნაშთის კონტროლის მექანიზმები; სავაჭრო ობიექტებში ანგარიშწორების (ნაღდი, უნაღდო) განხორციელება და პროდუქციის კონტროლი. მომზადების პროგრამის მიზანია ხელი შეუწყოს პირის დასაქმებას სავაჭრო ობიექტებში მოლარის პოზიციაზე.

სწავლის შედეგები (რომელიც აღინიშნება ცოდნით ან/და უნარით ან/და კომპეტენციით)

პროგრამის დასრულების შემდეგ პირს შეუძლია:

1. ეროვნული ვალუტის ბანკნოტების ნამდვილობის დადგენა;
2. მომხმარებლებისთვის ხარისხიანი მომსახურების შეთავაზება და კონფლიქტური სიტუაციის მართვა;
3. საექვო ფულადი ნიშნებისა და დაზიანებული კუპიურების გამოვლენა;
4. სალაროს გახსნა-დახურვის, კონტროლის და ნაშითის გამოყვანის პროცედურების განხორციელება და სალაროს საბუთების შექმნა;
5. სავაჭრო ობიექტებში მომსახურების, ანგარისწორების (ნაღდი, უნაღდო) განხორციელება და პროდუქციის კონტროლი.

პროგრამის შემუშავების საფუძველი:

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა: საფინანსო სერვისები (ჩარჩო დოკუმენტის სარეგისტრაციო ნომერი 04117-პ)

პროგრამის მოკლე აღწერა:

პროგრამა განკუთვნილია იმ პირებისთვის, რომლებიც ფლობენ საბაზო განათლებას (არანაკლებ 17 წელი). პროგრამის ხანგრძლივობაა 9 კვირა. რომელიც მოიცავს 135 საკონტაქტო საათს, კვირული დატვირთვა - 15 სთ.

სასწავლო პროცესი მიმდინარეობს სსიპ ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის პროფესიული განათლების ცენტრის ბაზაზე. სწავლების განმავლობაში თეორიულ და პრაქტიკულ კომპონენტს მსმენელები გაივლიან ცენტრის A და B ინტეგრირებულ სასწავლო გარემოში. სწავლების მეთოდოლოგია მოიცავს: ლექციას (თეორიული მასალის ახსნა სადემონსტრაციო საშუალებების გამოყენებით); დისკუსიას; პრაქტიკულ სამუშაოს (სამუშაო ჯგუფში პრაქტიკული დავალებების/სავარჯიშოების განსაზღვრა და შესრულება).

განმავითარებელი შეფასებები მსმენელთან ტარდება სწავლების პარალელურად, როგორც თეორიულ, ისე პრაქტიკულ კომპონენტში. შეფასებისთვის გამოყენებულ იქნება შეფასების მეთოდები: ზეპირი გამოკითხვა ან/და ტესტი, პრაქტიკული დავალება, პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით.

განმსაზღვრელი შეფასება ტარდება სწავლის მე - 3 კვირის დასაწყისში და მე - 9 კვირის ბოლოს, შეფასებისთვის გამოყენებული იქნება შეფასების მიმართულება: გამოკითხვა, პროდუქტის/ შედეგის შეფასება, პროცესზე დაკვირვება. შეფასების მეთოდები - ზეპირი გამოკითხვა ან/და ტესტი, პრაქტიკული დავალება. პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით.

განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე (კომპეტენციების დადასტურებაზე) დაფუძნებული სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი 2 ტიპის შეფასებას:

- 1) სწავლის შედეგი დადასტურდა;
- 2) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

პროფესიული მომზადების პროგრამის ფარგლებში გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მიღწევის შემდეგ, მსმენელი მიიღებს სახელმწიფოს მიერ აღიარებულ სერთიფიკატს.

პროგრამის დასრულების შედეგად მიღებული ცოდნა, უნარები და კომპეტენცია ხელს შეუწყობს კურსდამთავრებულს დასაქმდეს სხვადასხვა სავაჭრო ობიექტებში მოლარის პოზიციაზე.

პროგრამის სწავლება შესაძლებელია განხორციელდეს ნაწილობრივ დისტანციურად.

2. პროგრამის შინაარსი

სასწავლო კვირა	თ ე მ ა ტ ი კ ა	თემატიკის შესაბამისი სწავლის შედეგების ნომრები	კვირული სასწავლო საათობრივი დატვირთვა	სწავლების მეთოდი/ები	შეფასების მეთოდი/ები	სასწავლო გარემო
1	<ul style="list-style-type: none"> ფულის წარმოშობის და განვითარების ძირითადი ეტაპები; ყალბი ფულის წარმოშობის გარემოებები და მისი გავრცელების ტენდენციები; ფულის ნიშნების ნამდვილობის დადგენის საშუალებები დაძირითადი ტერმინოლოგია; მიმოქცევაში არსებული ეროვნული ვალუტის ბანკნოტების და მონეტები; ეროვნული ვალუტის 5, 10, 20 50, 100, და 200 ლარის ღირებულების ბანკნოტების დამცავი ნიშნები; 	1.1.; 1.2	15	ინტერაქციული ლექცია, სამუშაო ჯგუფში მუშაობა	განმავითარებელი შეფასება: ზეპირი გამოკითხვა, ან/და ტესტი	A, B
2	<ul style="list-style-type: none"> ყალბი ფულის გამოვლენის შემთხვევაში რეაგირების წესები; ყალბი ფულის ამოღებასთან დაკავშირებული დოკუმენტაციის გაფორმების წესი; ორგანიზაციის საბუთის ეგზემპლარის დღიურ საბუთებში შენახვის წესი. სხვადასხვა კატეგორიის მომხმარებლები და მათი მომსახურების თავისებურებები; მომხმარებლებისთვის კომფორტული გარემოს უზრუნველყოფის მეთოდები; მომსახურების ხარისხისა და მომხმარებლის კმაყოფილების განსაზღვრის/შეფასების მეთოდები; ეფექტური მომსახურების ხელისშემშლელი ფაქტორები; უხარისხო მომსახურების თავიდან აცილების ხერხები კონფლიქტის არსი, განმარტებები, ინტერპრეტაციები; კონფლიქტის სახეები; ორგანიზაციული კონფლიქტის ტიპები და ფორმები; ორგანიზაციული კონფლიქტის წყაროები და მიზეზები; კონფლიქტის შესაძლო შედეგები (ნეგატიური, პოზიტიური) ორგანიზაციული სტრუქტურა და მისი ზეგავლენა კონფლიქტის ბუნებაზე; 	1.2; 2.1; 2.2.	15	ინტერაქციული ლექცია, სამუშაო ჯგუფში მუშაობა	განმავითარებელი შეფასება: ზეპირი გამოკითხვა, ან/და ტესტი	A, B

	<ul style="list-style-type: none"> კონფლიქტის თავიდან არიდების მეთოდები; კონფლიქტის მართვის სტრატეგიები; რთულ, უკმაყოფილო და მომჩივან მომხმარებლებთან ურთიერთობის ტექნიკა. 					
	განმსაზღვრელი შეფასება	1.1; 1.2; 2.1., 2.2	3	-	ზეპირი გამოკითხვა, ტესტი	A, B
3	<ul style="list-style-type: none"> სალაროს პროცედურები; სალაროს გახსნის, მასთან დაკავშირებული პროცედურები და უსაფრთხოების წესები; სწორად აღწერს სალაროს ნაშთის გამოყვანის წესს; ზედმეტობისა და დანაკლისის შემთხვევაში განსახორციელებელი ღონისძიებები; სალაროს დახურვის, ბანკნოტების, მონეტების ფორმირებისა და შეფუთვის წესი; ინკასაცია და საინკასაციო დოკუმენტების წარმოების წესი. 	3.1.	12	ლექცია, სამუშაო ჯგუფში მუშაობა; სიტუაციური ანალიზი-დისკუსია;	განმავითარებელი შეფასება: ზეპირი გამოკითხვა, ან/და ტესტი;	
4	<ul style="list-style-type: none"> სამუშაო ადგილის მოწესრიგება: სამუშაო ადგილზე გამოცხადება, რეგისტრაცია, კომპიუტერისა და ელექტრონული პროგრამის ჩართვა, სამუშაო ატრიბუტიკის მოწესრიგება-გამართვა; ლიმიტის ფარგლებში თანხის მიღების პროცედურა; ზედმეტობა-დანაკლისის პროცედურა; ზედმეტობა-დანაკლისის ახსნა-განმარტებითი ბარათი. დღის განმავლობაში სალაროს ნაშთის კონტროლი; ლიმიტს ზევით თანხის გადაცემის პროცედურა; ლიმიტის ფარგლებში თანხის შევსების პროცედურა; 	3.2.; 3.3.	15	პრაქტიკული მეცადინეობა	განმავითარებელი შეფასება: პრაქტიკული დავალება, პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით	A, B
5	<ul style="list-style-type: none"> შესაბამისი დოკუმენტაციის შევსება/რეგისტრაცია. ბანკნოტებისა და მონეტების ფორმირებისა და შეფუთვის პროცედურები; ბანკნოტების და მონეტების დალაგება ნომინალების მიხედვით; ბანკნოტების ბანდეროლით შეფუთვა კონებად და ნეკნებად; უფლებამოსილ პირზე თანხის გადაცემის პროცედურა; ნაღდი ფულის აღრიცხვის ჟურნალში ჩანაწერის გაკეთება; კომპიუტერის და კომერციული ორგანიზაციის ელექტრონული პროგრამების/აპარატების გამორთვის პროცედურა. 	3.3.; 3.4.	15	პრაქტიკული მეცადინეობა	განმავითარებელი შეფასება: პრაქტიკული დავალება, პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით	A, B
6	<ul style="list-style-type: none"> ინკასაციით თანხის მიღებისათვის საჭირო დუკუმენტაციის წარმოება; საინკასაციო ჩანთების გახსნა/დალუქვის წესები; 	3.5.; 4.1.	15	პრაქტიკული მეცადინეობა; ინტერაქციუ	განმავითარებელი შეფასება:	A, B

	<ul style="list-style-type: none"> • ინკასაციით თანხის გაგზავნისათვის საჭირო დოკუმენტაციის წარმოება; • ინკასაციით თანხის გაგზავნის პროცედურის განხორციელება. • ზოგადი მოთხოვნები სავაჭრო ობიექტებისადმი; • მომსახურების სახეები და თავისებურებები სავაჭრო ობიექტებში; • არარეზიდენტი პირის მომსახურება და თავისებურებები; • ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორება სავაჭრო ობიექტებში; • პროდუქციის გაცემის/დაბრუნების წესები; • სავაჭრო ობიექტებში მომსახურების აუცილებელი დოკუმენტები და მათი წარმოების წესი; • მომხმარებლის ბარათთან დაკავშირებული პრობლემების შემთხვევაში განსახორციელებელი ღონისძიებები; • დისტრიბუტორთან ანგარიშსწორებისა და თანამშრომლობის თავისებურებები. 			ლი ლექცია, სამუშაო ჯგუფში მუშაობა	პრაქტიკული დავალება, პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით; ზეპირი გამოკითხვა, ან/და ტესტი;
7	<ul style="list-style-type: none"> • საკასო აპარატები, მათთან მუშაობის წესები; • ნაღდი ანგარიშსწორების ოპერაციები; • უნაღდო ანგარიშსწორების ოპერაციები; • ანგარიშსწორების პროგრამული გატარება პოსტერმინალიდან; • სპლიტ ოპერაცია; 	4.2.	15	ინტერაქციული ლექცია, პრაქტიკული მეცადინეობა	განმავითარებელი შეფასება: პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით;
8	<ul style="list-style-type: none"> • სალაროს და პროგრამული ჩეკების გაცემა; • სასაქონლო ზედნადების შემოსავლების სამსახურის საიტზე ატვირთვის წესი; • საგარანტიო ფურცელის გაცემის წესი. • სალაროს ირგვლივ არსებული პროდუქციის რაოდენობის კონტროლი; • არსებული პროდუქციის ვადების კონტროლი; • არსებული პროდუქციის ფასმაჩვენებლების კონტროლი; • ფიქსირებულ და დატანილ ფასებს შორის შეუსაბამობის შემთხვევაში ჩასატარებელი ღონისძიებები; • სავაჭრო ობიექტში პროდუქციის აღწერა (ნაშთის დადგენა); • მაღაზიის მიმდინარე და გეგმურ აღწერა; • პროდუქციის პარამეტრები და მახასიათებლები, რომლებზეც აღწერის დროს უნდა გამახვილდეს ყურადღება (პროდუქციის ფასები, რაოდენობა, სიმთელე); 	4.2.; 4.3.	15	ინტერაქციული ლექცია, პრაქტიკული მეცადინეობა, სამუშაო ჯგუფში მუშაობა	განმავითარებელი შეფასება: პრაქტიკული დავალება დაკვირვებით; ზეპირი გამოკითხვა, ან/და ტესტი;

	<ul style="list-style-type: none"> • მოლარეს პასუხისმგებლობა (ზარალის ანაზღაურება) დანაკლისის შემთხვევაში და ანაზღაურების სამართლებრივი საფუძვლები; • გუნდური მუშაობის ასპექტები და მნიშვნელობა/ვალდებულება. 					
9	<ul style="list-style-type: none"> • პროდუქციის კონტროლი; • ფასმაჩვენებლების კონტროლი; • ფიქსირებულ და დატანილ ფასებს შორის შეუსაბამობის შემთხვევაში პროგრამული გატარება; • სავაჭრო ობიექტში პროდუქციის აღწერა (ნაშთის დადგენა). 	4.4.	7	პრაქტიკული მეცადინეობა	განმავითარებელი შეფასება: პრაქტიკული დავალება	
	განმსაზღვრელი შეფასება	3.1.; 3.2.; 3.3.; 3.4.; 3.5.; 4.1.; 4.2.; 4.3.; 4.4.	8	-	ზეპირი გამოკითხვა, ტესტი, პრაქტიკული დავალება, პრაქტიკული დაკვირვებები	A, B

3. პროგრამის თავსებადობა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამასთან

(ივსება მხოლოდ ავტორიზებული საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ შემუშავებული პროფესიული მომზადების/პროფესიული გადამზადების პროგრამის შემთხვევაში, რომელიც შემუშავებულია იმ პროფესიულ-საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში, რომლის განხორციელების უფლებაც დაწესებულებას მოპოვებული აქვს კანონმდებლობით დადგენილი წესით)

პროფესიულ-საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება, რომლის ფარგლებშიც შემუშავებულია პროფესიული მომზადების/ პროფესიული გადამზადების პროგრამა: საფინანსო სერვისები	
მოდულის სახელწოდება და საიდენტიფიკაციო კოდი	სწავლის შედეგის დასახელება და რიგითი ნომერი
1. ეროვნული და უცხოური ვალუტის დამცავი ნიშნები - 0411703	1.1. ფულისა წარმოშობის, განვითარების ეტაპებისა და ყალბი ფულის წარმოშობის გარემოებების, მისი გავრცელების ტენდენციების აღწერა; 1.2. სხვადასხვა ემისიის ეროვნული და უცხოური ვალუტის ბანკნოტების, მათი ნამდვილობის დადგენის საშუალებებისა და მეთოდების დახასიათება.
2. სერვისის პლუსი - 0411711	2.1. ხარისხიანი მომსახურების მნიშვნელობის განმარტება 2.2. კონფლიქტის მართვის მეთოდების აღწერა.
3. სალაროს ოპერაციების განხორციელება - 0411708	3.1. სალაროს პროცედურების განხორციელების აღწერა; 3.2. სალაროს გახსნა; 3.3. სალაროს ნაშთის კონტროლის განხორციელება; 3.4. სალაროს დახურვა; 3.5. ინკასაციის განხორციელება.
4. სავაჭრო ობიექტებში მომხმარებლის მომსახურება და პროდუქციის კონტროლი	4.1. სავაჭრო ობიექტებში მომსახურების გაწევის თავისებურებების აღწერა; 4.2. სავაჭრო ობიექტებში მომსახურებისა და ანგარისწორების (ნაღდი, უნაღდი) განხორციელება 4.3. სავაჭრო ობიექტებში კონტროლის მეთოდების აღწერა; 4.4. პროდუქციის კონტროლი

დანართი 1

პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალი

სასწავლებლის დასახელება : ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი

მომზადების პროგრამის სახელწოდება: „სალაროს ოპერაციების განხორციელება სავაჭრო ობიექტებში“

№	პერსონალის სახელი გვარი	კვალიფიკაცია/სამუშაო გამოცდილება
1	ხათუნა ტყეშელაშვილი	ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა მაგისტრი, საბანკო სფეროში მუშაობის 12 წლიანი გამოცდილება.
2	მაია კუხალაშვილი	ეკონომიკის მაგისტრი, სავაჭრო ობიექტში მუშაობის 3 წლიანი გამოცდილება.

დანართი N2

პროფესიული მომზადების პროგრამა „სალაროს ოპერაციების განხორციელება სავაჭრო ობიექტებში“

სასწავლო რესურსი

N	1. სასწავლო ლიტერატურა
1.	თ.ე. გოგიშვილი, ნ. გომელაური, „მოლარე ოპერატორის სახელმძღვანელო“;
2.	საქართველოს ეროვნული ბანკის საბჭოს დადგენილება №4 „ლარის ბანკნოტებისა და მონეტების ვარგისობის განსაზღვრის კრიტერიუმები და მათი მიღება - გამოცვლის წესი“, 27 ივნისი, 2011 წ.;

N	2. ინტერნეტ რესურსი
1.	https://www.nbg.gov.ge/index.php?m=195
2.	http://www.aura.ge/menu/2-istoriebi/133-palitra/1035-dolari.html
3.	https://www.nbg.gov.ge/uploads/publications/thematicpublications/puli_saqartveloshiscreen.pdf

	3. აუდიო/ვიდეო მასალა
1	
2	
3	
4	
5	

	4. თვალსაჩინოება
1	
2	
3	
4	
5	

	5. სხვა
1	
2	
3	
4	
5	